

BLOKSMA-Engineering GmbH

Die Firma BLOKSMA-Engineering GmbH ist ein expandierender Anbieter von Materialflussoptimierung und Indoor-Logistik für produzierende Industrieunternehmen. Wir bieten technisch ausgereifte Lösungen nach Maß für die automatisierte Fertigung. Wir beraten Unternehmen, unabhängig von Größe, Branche und Produkten, in allen Fragen rund um den Materialfluss und dem Stückguthandling.



KAUFMANN/-FRAU FÜR BÜROMANAGEMENT (3 JAHRE)

Bürokaufleute sind richtige Allround-Profis. Deshalb durchläufst Du während Deiner Ausbildung alle Abteilungen und erhältst einen guten Einblick in jeden Bereich.



Aufgaben

- Telefon und E-Mail-Kommunikation in Deutsch und Englisch
- Organisation von Terminen
- allg. Büroorganisation
- Vor- und Nachbereitung von Messen
- Kommunikation mit externen Geschäftspartnern
- Erstellung von Briefen, Angeboten, Auftragsbestätigungen und Rechnungen

Was wir von Dir erwarten

- guter Realschulabschluss oder höher
- Spaß an Organisation und Kommunikation
- Teamfähigkeit
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Freude am Umgang mit dem Computer
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit

Was wir Dir bieten

- werde Teil eines Teams
- geregelte Arbeitszeiten
- Benefits wie Zuschuss zum Fitnessstudio, Jobrad, BGM usw. sind für uns selbstverständlich

KONTAKTDATEN & ANSPRECHPARTNERINNEN

BLOKSMA-Engineering GmbH

Daimlerstraße 10

73660 Urbach

Telefon: 07181 98556-0

Fax: 07181 98556-42

www.bloksma.de

Frau Petra Daschakowsky-Bloksma

Email: Petra.Bloksma@bloksma.de

Telefon: 07181 98556-14

Frau Daniela Bönnemann

Email: Daniela.Boennemann@bloksma.de

Telefon: 07181 98556-32